

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Новосибирской области
«Новосибирский областной колледж культуры и искусств»

Рассмотрена на заседании
Совета колледжа 27.03.2012 г.,
протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ
директор колледжа

А.В. Иванов

27.03.2012г.

Модель управления качеством в ГАОУ СПО НСО «НОККиИ»

Новосибирск 2012

1. Структура управления учреждения с кратким описанием модели управления качеством

1.1. Основные цели, задачи, принципы и направления деятельности ГАОУ СПО НСО «НОККиИ» в области качества

Основные направления и цели ГАОУ СПО НСО «НОККиИ» в области качества, официально сформулированные высшим руководством, закреплены в ПОЛИТИКЕ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА, которая рассмотрена на заседании Совета колледжа 27 сентября 2011г., утверждена директором колледжа 28 сентября 2011г. Данный документ включает в себя видение развития колледжа, миссию и принципы, через которые она реализуется. На основе Политики разработаны цели колледжа. Политика не менее 1 раз в год анализируется и при необходимости актуализируется.

ПОЛИТИКА: видение развития колледжа

Модель развития колледжа основана на идеи сохранения и развития лучших отечественных традиций образования в сфере культуры и искусства, сочетающих в себе образовательное, научно-методическое, художественно-творческое, просветительское направления деятельности колледжа, обеспечивающие последовательную и системную интеграцию выпускников в культурное и образовательное пространство Новосибирской области, Сибирского Федерального округа, России и мировой цивилизации.

НОККиИ – современное образовательное учреждение среднего профессионального образования в сфере культуры и искусства, успешное и конкурентоспособное, имеющее положительный научно-творческий имидж, кадровый и инновационный потенциалы, соответствующую материально-техническую базу и результативно действующую систему менеджмента качества.

Миссия колледжа

Образование, творчество и инновации для качественной конкурентоспособной профессиональной подготовки и воспитания личности на основе высокой духовности и традиций отечественной культуры, способной к творческой, компетентной и ответственной профессиональной деятельности в сфере культуры и искусства на региональном рынке труда, в условиях многополярного и быстроменяющегося мира.

Принципы

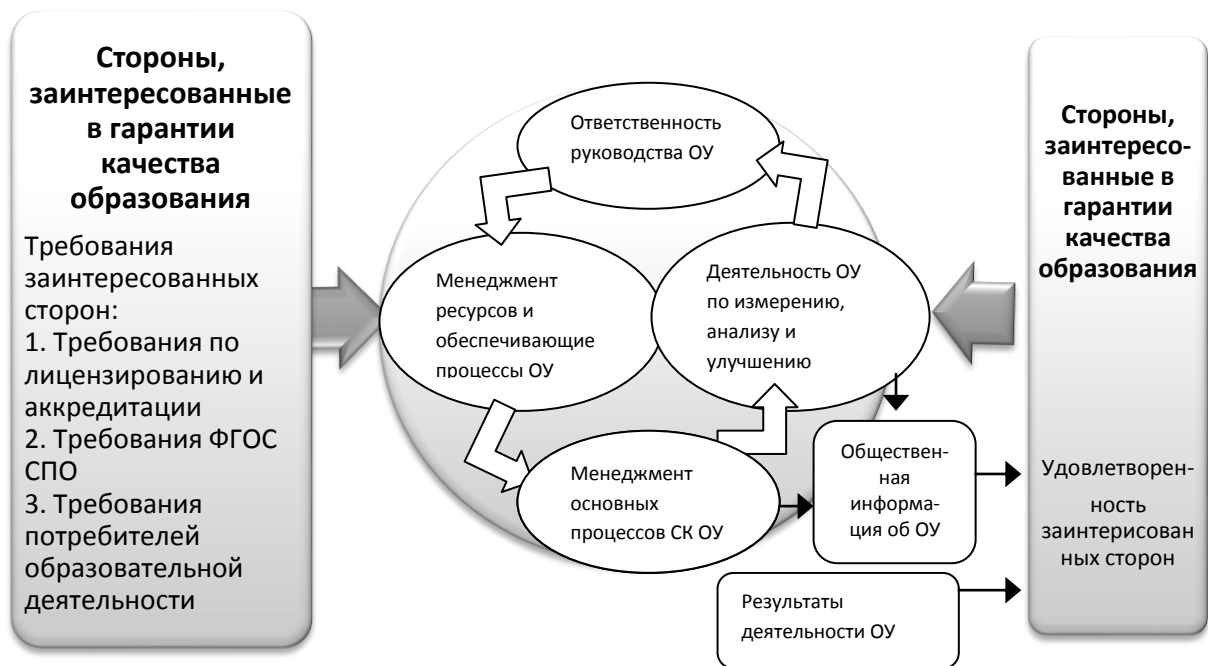
Политика в области качества реализуется за счет следующих принципов:

1. Достижение соответствия образовательной деятельности федеральным государственным образовательным стандартам и стандартам в области качества; возрастающим потребностям общества в компетентных специалистах и кадрах высокой квалификации, потребностям обучающихся в интеллектуальном, культурном, духовном, физическом и нравственном развитии.
2. Совершенствование системы управления средним профессиональным образованием на основе социального партнерства в управлении колледжем и обеспечении качества подготовки специалистов, привлечение работодателей для проведения процедуры аккредитации образовательных программ в области культуры и искусства.

3. Лидерство и персональная ответственность руководителей всех уровней, понимание каждым сотрудником своих задач, обязанностей, полномочий и ответственности на основе развитой корпоративной культуры.
4. Развитие образовательного, научно-методического, творческого потенциала колледжа, обеспечивающего внедрение инновационных технологий и реализацию научно-методических и творческих достижений колледжа в социально-культурную практику, в художественное образование Новосибирской области, культурную политику региона.
5. Реализация различных схем бюджетирования и многоканального финансирования инновационных образовательных, научно-методических, творческих программ и мероприятий.
6. Выполнение требований системы менеджмента качества всеми сотрудниками колледжа и непрерывное ее совершенствование.

Предлагаемая модель в целом соответствует Стандартам и Директивам ENQA¹, а также требованиям процессной модели системы менеджмента качества, принятой в стандарте ГОСТ Р ИСО 9001–2008.

Модель системы качества в колледже выглядит следующим образом:



Система качества в колледже является основой постоянного улучшения процессов ОУ и предназначена для практической реализации стратегии ОУ по улучшению качества образования с целью повышения удовлетворенности потребителей: обучающихся, их семей, работодателей, государства и общества в целом.

¹ European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA): Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area.

1.2. Функциональная организационная структура учреждения (схема)

Организационная структура управления ОУ разработана в соответствии с п.9 Типового положения об ОУ СПО, Уставом НОККиИ, штатным расписанием колледжа.

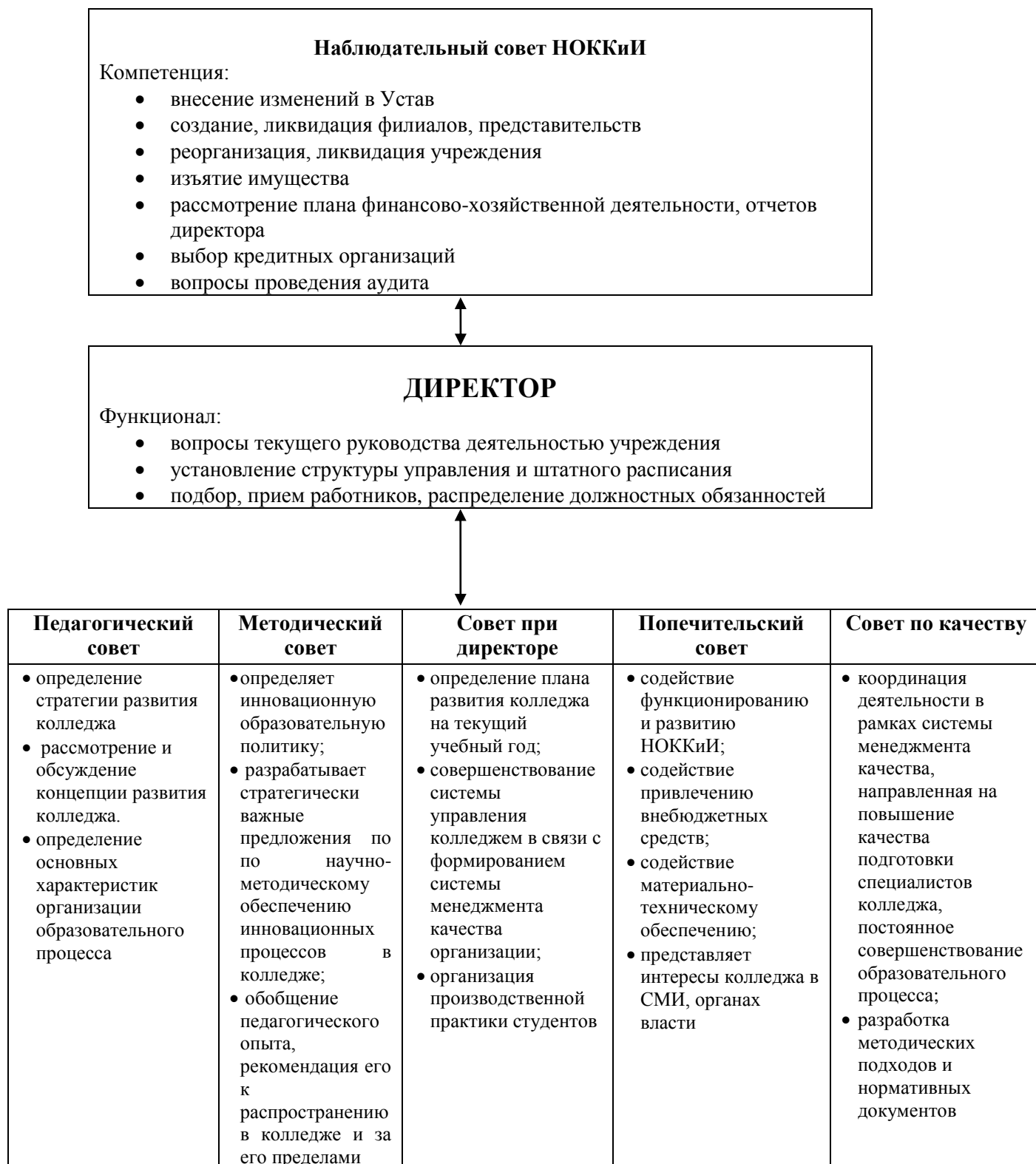


Схема 1. Организационная структура управления ОУ (функционал органов управления ОУ)

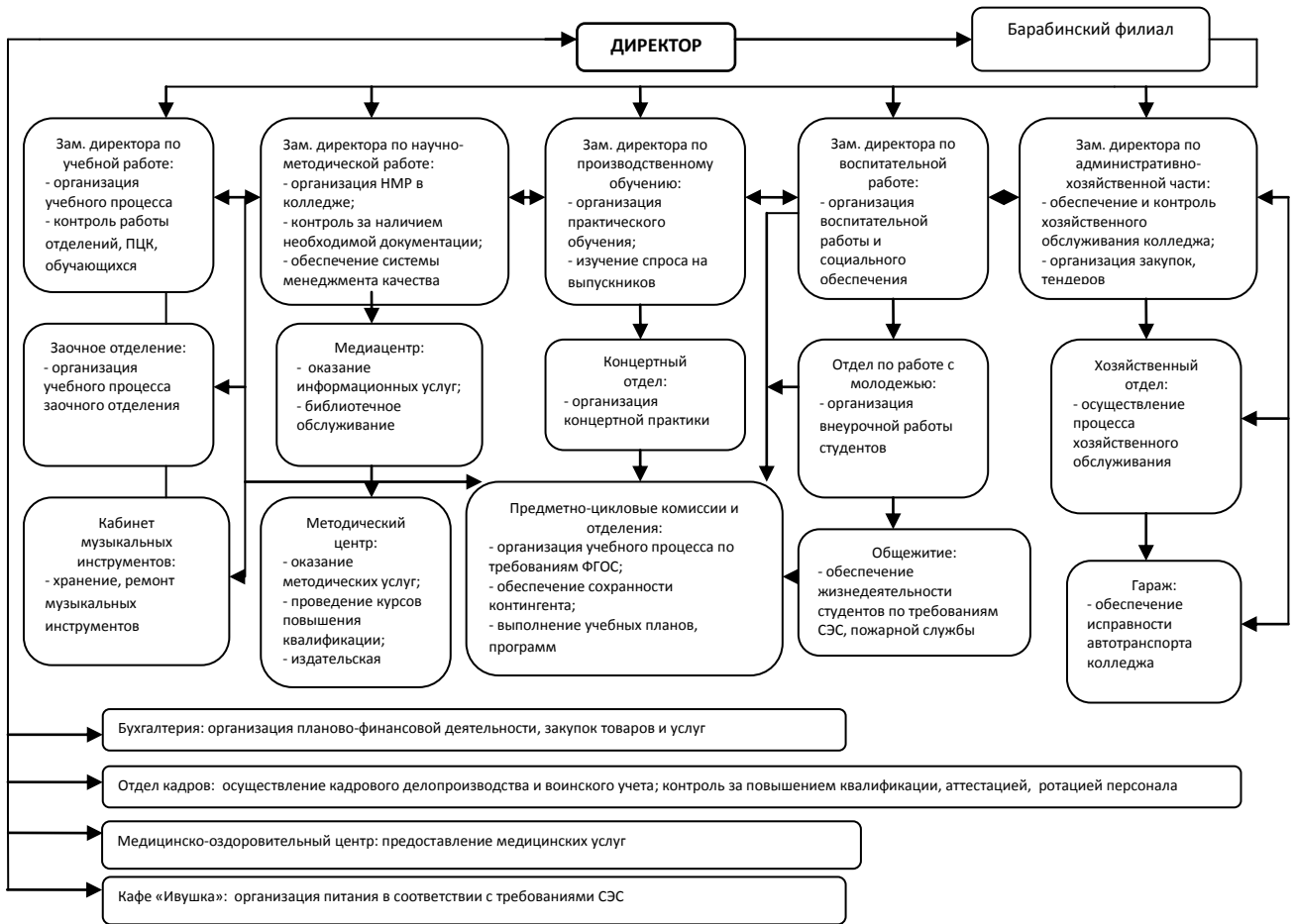


Схема 2. Организационная структура управления ОУ (функционал структурных подразделений)

Стратегические цели и задачи колледжа в управлении качеством спроецированы на все уровни управления и структурные подразделения и находят выражение в планах конкретных действий и мероприятий с указанием критериев результативности, сроков выполнения и ответственных.

В соответствии с приказом директора № 351 от 06.10.2011г. в колледже назначен представитель руководства колледжа по качеству, создан Совет по качеству, сформирована организационная структура СМК колледжа, учитывающая четкое распределение всех полномочий и ответственности руководителей всех рангов за обеспечение качества, а также назначение представителей по качеству в структурных подразделениях, в функции которых входит непосредственная разработка и совершенствование системы качества и ее документации (см. рисунок 1. Организационная структура управления качеством ГАОУ СПО НСО «НОККиИ»).

внутреннего аудита (самообследования/самооценки) ежегодно и внешней аккредитации колледжа один раз в пять лет.



Рисунок 2. Функциональная структура управления качеством ГАОУ СПО НСО «НОККиИ»

В табл. 1 представлено распределение ответственности за виды деятельности и процессы в соответствии с утвержденным Перечнем основных и обеспечивающих процессов СМК колледжа, в соответствии с которыми выстраивается управленческая деятельность в ОУ.

Таблица 1. Распределение ответственности за виды деятельности и процессы

№	Название процесса	Руководитель процесса (должность)
1.	Деятельность руководства в СК (процессы управления)	
1.1.	Стратегия, политика и цели в области качества	Директор, заместители директора
1.2.	Планирование и развитие СМК ОУ	Зам. директора по НМР, руководители структурных подразделений
1.3.	Информирование образовательного сообщества	Зав. Методическим центром, системный администратор
1.4.	Анализ со стороны руководства	Директор, зам. директора по НМР
2.	Основные процессы СК (образовательная деятельность)	
2.1.	Взаимодействие с потребителями (маркетинговые исследования рынка образовательных услуг и рынка труда)	Директор
2.2.	Проектирование и разработка образовательных	Зам. директора по УВР, по НМР, заведующие отделениями,

	программ	ПЦК, преподаватели, методисты
2.3.	Доссузовская подготовка и прием студентов	Директор, секретарь приемной комиссии, преподаватели
2.4.	Реализация основных образовательных программ	Зам. директора по УР
2.5.	Воспитательная и внеучебная работа	Зам. директора по ВР, руководитель концертной практики
2.6.	Проектирование и реализация программ дополнительного образования	Директор, зам. директора, руководитель Центра раннего развития детей «Мир чудес», заведующая Методическим центром
3.	Вспомогательные процессы СК	
3.1.	Бухгалтерско-финансовое обеспечение образовательного процесса	Директор, гл. бухгалтер, экономист
3.2.	Кадровое обеспечение	Директор, начальник отдела кадров, зав.отделениями
3.3.	Закупки и взаимодействие с поставщиками материальных ресурсов	Директор, зам.директора по АХЧ, зав. производством
3.4.	Управление образовательной средой	Директор, зам.директора по АХЧ, системный администратор
3.5.	Издательская деятельность	Директор, зам.директора по НМР, Зав. методическим центром, методисты
3.6.	Библиотечное и информационное обслуживание	Зам. директора по НМР, зав. библиотекой
3.2	Управление инфраструктурой и производственной средой	Директор, зам.директора по АХЧ
3.3.	Социальная поддержка студентов и сотрудников ОУ	Директор, гл. бухгалтер, экономист, зам. директора по ВР
4.	Измерение, анализ и улучшение процессов СМК	
4.1.	Внутренний аудит процессов СМК	Директор, зам. директора по НМР, УР, ВР, АХЧ
4.2.	Управление несоответствиями	Директор, зам. директора по НМР, УР, ВР, АХЧ
4.3.	Улучшение процессов (корректирующие и предупреждающие действия)	Директор, зам. директора по НМР, УР, ВР, АХЧ
4.4.	Управление документацией	Директор, методист-референт, специалист по кадрам
4.5.	Управление записями	Директор, зам.директора по НМР

2. Перечень внутренних локальных нормативных актов

2.1. Перечень внутренних локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность структурных подразделений, ответственность должностных лиц и их полномочий

Наименование локального нормативного акта	Дата (год) утверждения
ПОЛОЖЕНИЯ о структурных подразделениях (ПЦК, отделениях, библиотеке, общежитии, Методическом центре и т.п.) в соответствии со штатным расписанием – 8 (100%)	14 июня 2011 г., рассмотрены на Совете колледжа, утверждены директором,
ПОЛОЖЕНИЯ о Методическом, Педагогическом, Попечительском совете, совете при директоре (100%)	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по качеству	27 сентября 2011 г.
Функциональные обязанности представителя руководства в области качества	Последнее обновление – 2012г.
Должностные инструкции – 207 инструкций (100%) в соответствии с перечнем должностей по Штатному расписанию НОККиИ	Последнее обновление – 2012г.
Инструкция по делопроизводству	2011 г.
НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ в НОККиИ на 2012 г.	2012 г. (обновляется ежегодно)
Приказ директора о распределении ответственности за виды деятельности и процессы в НОККиИ в 2012 году	2012 г.

2.2. Перечень внутренних локальных нормативных актов, регламентирующих осуществление основных функций управления

Наименование локального нормативного акта	Дата (год) утверждения
Штатное расписание НОККиИ	27.03.2012г.
Программа развития НОККиИ на 2010-2015 гг.	22.06. 2010 г.
План финансово-хозяйственной деятельности НОККиИ на 2012-2014гг.	2012 г.
План разработки и внедрения системы менеджмента качества в НОККиИ (2010-2014 гг.)	01.03.2010 г.
Перспективный план аттестации и повышения квалификации педагогических кадров на пять лет 2011-2016 гг.	01.09.2011г.
План мероприятий по контролю успеваемости и качества подготовки обучающихся	Обновляется ежегодно
Планы работы педагогического и методического советов	Обновляется ежегодно
Долгосрочный (перспективный) план научно-методической деятельности Новосибирский областной колледж культуры и искусств на 2010-2015 гг.	01.12.2009 г.
План издательской деятельности	Обновляется ежегодно
Приказ «Об утверждении годового плана проведения учебной и производственной (профессиональной) практики студентов НОККиИ»	Обновляется ежегодно
План мероприятий, сроки выполнения, содержание, ответственные должностные лица и результаты работ по ликвидации недостатков, выявленных в ходе аккредитационной экспертизы 2007г. в ГБОУ СПО НСО «Новосибирский областной колледж культуры и искусств»	01.09.2007 г.
План мероприятий по организации деятельности по приведению в соответствие с ГОС СПО второго поколения рабочих программ дисциплин	14.09.2010 г.
План мероприятий по организации деятельности по введению ФГОС с 01 сентября 2011 г.	01.09.2010 г.
Перспективный план работы по вопросам обновления, реконструкции и развития материально-технической базы НОККиИ на 2008-2012 годы	01.12.2007 г.
Программа подготовки и развития персонала НОККиИ на 2012-2017гг.	2012 г.
Рекомендации по составлению плана работы структурного подразделения	2011г.
Рекомендации по составлению отчета по работе структурного подразделения	2011 г.
Методические рекомендации по подготовке отчетной документации по учебной и производственной практике студентов ГАОУ СПО НСО «НОККиИ»	2011г.
Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы	2010 г.
Методические указания по выполнению курсовой работы	2010 г.
Методические указания по планированию, организации и проведению практических и семинарских занятий	2011 г.
Методические рекомендации по разработке комплексного учебно-методического обеспечения по дисциплине. модулю	2012г.
ПОЛОЖЕНИЕ о распределении стимулирующего фонда оплаты труда	2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о планировании, организации и проведении практических занятий студентов заочного отделения	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ об организации самостоятельной работы студентов заочного отделения	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении академических отпусков студентам заочного отделения	14 июня 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о домашней контрольной работе студентов заочного отделения	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ об учебной и производственной (профессиональной) практике студентов колледжа, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о расписании учебных занятий в колледже	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о ведении журнала учета теоретического обучения	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о платных услугах библиотеки НОККиИ	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о порядке продажи книг, исключенных из фонда библиотеки НОККиИ	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о распределении денежных средств, полученных от платных услуг библиотеки	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ об организации деятельности стоматологического кабинета	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в колледже	14 июня 2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о комплексном учебно-методическом обеспечении основных профессиональных образовательных программ	14 июня 2011 г.

2.3. Перечень внутренних локальных нормативных актов, регламентирующих осуществление основных и вспомогательных процессов предоставления услуг в учреждении

Наименование локального нормативного акта	Дата (год) утверждения
ПОЛОЖЕНИЕ об условиях приема в Новосибирский областной колледж культуры и искусств	2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о закупке товаров, работ, услуг ГАОУ СПО НСО «НОККиИ»	2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления платных образовательных услуг	2011 г.
ПОКАЗАТЕЛИ для отчета по качеству выполнения учебно-методической работы преподавателей ГАОУ СПО НСО «НОККиИ» (приложение № 1 к Положению о методической службе НОККиИ)	2011 г.
Технологическая карта оценивания авторской разработки (приложение № 2 к Положению о методической службе НОККиИ)	2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебного процесса	2011 г.
Регламент научно-методической деятельности	2012 г. (обновляется ежегодно)
Регламент проведения производственной практики	2012 г. (обновляется ежегодно)
ПОЛОЖЕНИЕ о проведении соревнования среди учебных групп	2011 г.
ПОРЯДОК составления, обсуждения, согласования и утверждения обязательной документации учебно-методических комплексов	2011 г.
Методика оценки потребностей в предоставлении услуг (анкетирование)	2012 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в колледже	2012 г.
ПОЛОЖЕНИЕ об итоговой государственной аттестации выпускников	2012 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса (экзаменационный период)	2012 г.
ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении публичного отчета образовательного учреждения	2011 г.
ПОЛОЖЕНИЕ о мониторинге качества образовательного процесса колледжа	2012 г.
Анкеты выпускника, студента, преподавателя, работодателя	2011 г., 2012 г.
Руководство по проведению внутреннего мониторинга эффективности деятельности	2011 г.

3. Система контроля и оценки качества предоставления услуг и эффективности деятельности учреждения

В колледже регулярно осуществлялся входной, промежуточный и итоговый контроль и оценка качества предоставления образовательной услуги в соответствии с действующими Правилами приема в НОККиИ (пересматриваются и утверждаются директором ежегодно), Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в колледже (2011г.), Положением об итоговой государственной аттестации выпускников (2011г.). Результаты контроля фиксируются в журнале теоретического обучения, в журнале практического обучения, в сводных ведомостях. Анализ результатов контроля освещается на Совете при директоре. По итогам контроля формируется приказ директора о денежном поощрении учебных групп и их классных руководителей в соответствии с Положением о проведении соревнования среди учебных групп.

Целостная система контроля и оценки качества предоставления услуг и эффективности деятельности учреждения в колледже прописана в «Руководстве по проведению внутреннего мониторинга эффективности деятельности» (2011г.), утвержденном директором 27.12.2011г.; разработчик – Н.А. Урсегова.

Руководство содержит рекомендации по проведению самооценки и подготовке отчета по критериям, характеризующим возможности и результаты деятельности образовательных учреждений в рамках проведения мониторинга эффективности деятельности учреждения: обеспечения качества подготовки выпускников, а, следовательно, качества предоставления образовательных услуг в НОККиИ.

Мониторинг проводится с целью развития системы внутренней оценки качества подготовки выпускников, стимулирования образовательного учреждения к внедрению современных систем и методов управления качеством образования, проведения самооценки эффективности деятельности НОККиИ, обеспечивающей переход к более результативным моделям управления образовательным учреждением.

«Руководство по проведению внутреннего мониторинга эффективности деятельности» (2011г.) включает в себя следующие разделы: аннотация, общие положения, модель и критерии (показатели) проведения мониторинга, содержание критериев, требования к отчету, подведение итогов, оценочный лист.

Критерии (показатели) проведения мониторинга:

Выделяются две группы критериев:

- первая группа критериев характеризует, **как ОУ добивается результатов** в области качества подготовки выпускников, **что делается для этого ("возможности")**;
- вторая группа критериев характеризует, **что достигнуто ("результаты")**.

Первая группа включает критерии: роль руководства в организации работ по обеспечению качества подготовки выпускников; политика и стратегия в области качества подготовки выпускников; использование потенциала преподавателей, сотрудников и обучающихся для обеспечения качества подготовки выпускников; рациональное использование ресурсов (материальных, финансовых и людских); управление процессами обеспечения качества подготовки выпускников.

Вторая группа включает критерии: удовлетворенность работодателей

качеством подготовки выпускников; удовлетворенность преподавателей, сотрудников и обучающихся работой и учебой; влияние образовательного учреждения на общество; результаты, которых добилось образовательное учреждение в отношении запланированных целей повышения качества подготовки выпускников.

Последняя самооценка деятельности колледжа проводилась в сентябре-декабре 2011г. в связи с подготовкой к проведению процедуры государственной аккредитации по требованиям, предъявляемым Минобрнауки РФ. Результаты самообследования опубликованы на сайте НОККиИ в сети Интернет по адресу: **nokkii.ru** .

Планируется ежегодное проведение внутреннего мониторинга эффективности деятельности ОУ по итогам учебного года в соответствии с «Руководством по проведению внутреннего мониторинга эффективности деятельности» (2011г.), Положением об организации и проведении публичного отчета образовательного учреждения (2011г.), Положением о мониторинге качества образовательного процесса колледжа (2012г.) с публикацией результатов мониторинга на официальном сайте колледжа в сети Интернет.

В настоящее время идет разработка документа системы менеджмента качества «Руководство по качеству». Окончание работы намечено на 30.06.2012г.

Следовательно, представленная модель управления качеством в НОККиИ функционирует в конкурентной среде, формируется с учетом требований и ожиданий потребителей и регулируется требованиями федеральных государственных образовательных (и иных) стандартов, критериальными значениями процедур лицензирования и аккредитации.