

Основные направления работы Методического объединения классных руководителей НОККиИ

на 2017 – 2018 учебный год

Задачи Методического объединения классных руководителей (далее – МОК)

- Оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
- Формирование у классных руководителей, теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в студенческой группе.
- Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации обучающихся.
- Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий учебных групп.
- Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
- Повышение творческого потенциала преподавательского коллектива.
- Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы колледжа.

Функции МОК

- Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности студенческих групп.
- Координирует воспитательную деятельность учебных групп и организует взаимодействие в педагогическом процессе.
- Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации обучающихся.
- Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм, методов воспитательной работы.
- Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей, материалы обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей.
- Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией колледжа о поощрении лучших классных руководителей.

Консультации.

- Назначение и функции классного руководителя в колледже для начинающих.
- Содержание деятельности классного руководителя.
- Методика проведения интеллектуально-творческих дел.

- Коллективная творческая деятельность, подходы, технологии.
- Психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия.
- Создание воспитательной системы в студенческой учебной группе.
- Диагностика воспитанности студенческого коллектива.
- Документация классного руководителя.

Контроль за работой классных руководителей.

- Утверждение планов воспитательной работы.
- Утверждение графика проведения открытых мероприятий.
- Организация работы творческих групп.
- Совместная деятельность всех структурных подразделений и классных руководителей.
- Социальная работа с несовершеннолетними (профилактика, коррекция)
- Использование информационных технологий в работе.
- Диагностика развития классного коллектива.

Циклограмма работы МОК

- Заседание МО классных руководителей – 1 раз в месяц.
- Утреннее совещание при директоре - ежедневно
- Консультации для классных руководителей - 1 раз в неделю:
 1. Документация классных руководителей.
 2. Организация студенческого самоуправления в группе.
 3. Организация и проведение классного часа.

В течение года:

1. Создание банка интересных педагогических идей.
2. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности обучающихся.
3. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.

План работы МОК

Календарные сроки	Содержание работ	Ответственные	Итог
Педагогический совет			
Август	Орг. Вопросы по подготовке ко Дню знаний. Рекомендации к проведению 1 классного часа в группах	Зам по ВР Зав. отделениями, классные рук.	анкеты

<p>Заседание 1. Инструктивно – методическое совещание</p> <p>Цель: знакомство с нормативными документами, утверждение текущей документации, психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса.</p>			
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы МОК на 2017-2018 уч. год. 2. Утверждение плана проведения открытых классных часов. 3. Обсуждение плана работы по профилактике правонарушений 4. Утверждение тематики классных часов на I и II полугодие 2017-2018 уч/и/ 5. Организация и проведение внеклассных и общешкольных мероприятий в учебных группах: 6. Знакомство с условиями конкурса «Самая лучшая группа» по итогам Контрольных недель <ul style="list-style-type: none"> - по кол-ву творческих наград - по кол-ву участников во внеурочных мероприятиях - победы в научной и изыскательских работах - самоуправление 7. Особенности психолого-педагогического сопровождения учебно - воспитательного процесса в новом учебном году. ЗОЖ – потребность каждого гражданина РФ. 	<p style="text-align: center;">Зам. директора по ВР</p> <p style="text-align: center;">Соц. Педагог психолог</p> <p style="text-align: center;">Зам. директора по ВР</p> <p style="text-align: center;">Руководитель воспитательного отдела</p> <p style="text-align: center;">Зам. директора по ВР</p> <p style="text-align: center;">Педагог- психолог</p>	<p style="text-align: center;">План работы</p> <p style="text-align: center;">План открытых кл. часов</p> <p style="text-align: center;">План работы по профилактике</p> <p style="text-align: center;">Тематика кл. часов</p> <p style="text-align: center;">Положение Условия конкурса.</p> <p style="text-align: center;">Сообщение</p> <p style="text-align: center;">Доклад</p>
<p>Заседание 2. Методический практикум.</p> <p>Цель: рассмотреть подходы к организации воспитательного процесса.</p>			
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование и развитие классного коллектива, органов его самоуправления. 2. Деловая игра "Планирование". 3. Организация и проведение внеклассных и общешкольных мероприятий с участием учебных групп. 4. Организация конкурса фотографий «Осенние истории!» 5. Посвящения на отделениях 6. Социально – педагогическая 	<p style="text-align: center;">Зам. директора по ВР</p> <p style="text-align: center;">Педагог- психолог</p> <p style="text-align: center;">Руководитель ВО</p> <p style="text-align: center;">Социально-</p>	<p style="text-align: center;">Доклад</p> <p style="text-align: center;">Разработка</p> <p style="text-align: center;">Информативное сообщение</p> <p style="text-align: center;">Положение Условия конкурса</p> <p style="text-align: center;">Сообщение</p>

	адаптация обучающихся – важное условие успешного овладения ключевыми и профессиональными компетенциями и повышения качества обучения в соответствии реализации Гос. Стандартов нового поколения.	психологическая служба	
Заседание 3 Изучение воспитательной системы группы. Цель: научиться определять уровень развития коллектива группы.			
Ноябрь	<p>1. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого студента. (из личного опыта)</p> <p>2. Моделирование воспитательной системы группы.</p> <p>3. Воспитательная система колледжа, как условие творческого развития личности.</p> <p>4. Организация и проведение внеклассных и общеколледжных мероприятий с участием учебных групп.</p> <p>5. Организация и проведение недели отказа от курения «Профилактика вредных привычек, наркомании и СПИДа»</p> <p>6. Модернизация системы оценивания достижений обучающихся в современных условиях.</p>	<p>Классный руководитель</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Рук-ль ВО</p> <p>Руководитель ВО</p> <p>Студ. клуб</p> <p>Зам. директора по ВР</p>	<p>Доклад</p> <p>Сообщение</p> <p>Сообщение</p> <p>Разработка</p> <p>План проведения</p> <p>Сообщение</p>
Заседание 4. Организация учебной деятельности (проблемный семинар) Цель: Совершенствование учебного процесса; решение проблемных ситуаций.			
Декабрь	<p>1. Пути формирования положительной мотивации у студентов на учёбу, успех, здоровье и карьеру.</p> <p>2. Решение проблемных ситуаций.</p> <p>3. Итог полугодия по организации и проведении внеклассных и общеколледжных мероприятий с участием учебных групп: Вечерняя и внеурочная занятость.</p> <p>4. Подготовка, определение кандидатов на награждение «Лидер</p>	<p>Социально-психологическая служба</p> <p>Воспитательный отдел</p> <p>Классные руководители, зав.</p>	<p>Доклад</p> <p>Доклад</p> <p>Справка</p> <p>Положение</p>

	НОККиИ»	отделениями	
Заседание 5. Методическое образование классных руководителей (деловая игра) Цель: совершенствование форм и методов работы классного руководителя в воспитательном процессе			
Январь	1. Проведение «Лидер НОККи – 2017». Значение успеха и поощрения в воспитании. 2. Как помочь подросткам справиться с их проблемами. 3. Работа педагогов по профилактике правонарушений	Зам. директора по ВР Социально-психологическая служба	Доклад Сообщение Сообщение
Заседание 6. Мониторинг индивидуального развития учащихся (проблемный семинар) Цель: определение путей и методов индивидуального развития учащихся.			
Февраль	1. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание. 2. Организация и проведение внеклассных и общеколледжных мероприятий 3. Гуманистическое ценностное отношение к себе и миру, в котором ты живешь. Ценностное и антиценностное отношение.	Рук-ль патриотического клуба ВО Ветераны НОККиИ	Доклад Сообщение Сообщение
Заседание 7. Работа с документами (практикум) Цель: научиться определять ценность, важность, нужность того или иного документа для фактической работы с детьми и их родителями.			
Март	1. Работа с документами. 2. Организация и проведение внеклассных и мероприятий в колледже 3. Проведение конкурса фотографий «Мир, в котором я живу»	Зам. директора по ВР ВО Студ.совет	Практикум Разработка Условия конкурса
Заседание 8. Здоровый образ жизни. Цель: формирование у студентов потребности в ЗОЖ.			
Апрель	1. Воспитание потребности в здоровом образе жизни. 2. Подготовка к здоровому образу жизни 3. Физическое развитие, как показатель здоровья подростков. Методы оценки физического развития. 4. Организация и проведение внеклассных мероприятий в колледже, привлечение студентов учебных групп	Инструктор по физ-ре. Председатель Совета студентов	Доклад Сообщение Сообщение Разработка

Заседание 9. Из опыта работы (семинар)			
Цель: ознакомиться с опытом работы классных руководителей разных возрастных групп.			
Май	1. Координация деятельности классного руководителя и преподавателей-предметников. 2. Предупреждение нервных заболеваний. 3. Система воспитания в группе. 4. Организация и проведение внеклассных мероприятий в учебных группах, в колледже	Классные руководители 1.2.3 и 4 курсов ВО	Отчет классных руководителей «Мой опыт». Рекомендации Рекомендации Разработка Из опыта работы
Заседание 10. Подведение итогов.			
Цель: подготовка и проведение выставки «Методическая копилка»			
Июнь	1. Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2017-2018 учебный год. 2. Подготовка к летнему периоду – приемной комиссии. 3. Определение классных руководителей групп нового набора, летняя программа (общение, встречи, консультации, общежитие) 2. Задачи МОК на новый учебный год.	Зам. директора по ВР Зам. директора по УР	Отчет о работе Сообщение

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

МО классных руководителей ведет следующую документацию.

- список членов методического объединения;
- годовой план работы МО;
- протоколы заседаний МО;
- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля;
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в учебных группах и деятельности классных руководителей;
- материалы «методической копилки классного руководителя».